

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYZNANIA
STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO
DLA UCZNIÓW NA ROK SZKOLNY 2020 / 2021**

1. **Pomoc w formie STYPENDIUM SZKOLNEGO przysługuje** uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Cieszków.
 - 1) Uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
 - 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

2. **Stypendium szkolne może otrzymać:**
 - 1) uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe;
 - 2) stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

3. **Miesięczna wysokość dochodu** na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota 528 zł netto.
Ponadto warunkiem przyznania stypendium jest zamieszkanie na terenie Gminy Cieszków. Za miejsce zamieszkania należy uznać miejsce, w którym osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu (pracuje, uczy się, mieszka).

4. **Stypendium nie przysługuje:**
 - a) uczniom realizującym obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego;
 - b) uczniom, którzy nie mieszkają na terenie Gminy Cieszków.

5. **Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek**
 - a) rodzica (prawnego opiekuna);
 - b) pełnoletniego ucznia;
 - c) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art.90b ust.3 pkt 2 ustawy.

6. **Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć:**
 - 1) zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania;
 - 2) oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych;
 - 3) dokument potwierdzający spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki;
 - 4) oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nie osiągnięciu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób nie zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy;
 - 5) nakaz płatniczy lub zaświadczenie o powierzchni użytków rolnych powyżej hektara przeliczeniowego, za rok w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium

szkolnego;

Przyjmuje się, że z 1 hektara przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308 zł (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 lipca 2018r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej).

6) wyroki sądowe mówiące o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie od komornika o nieściągalności alimentów;

7) odcinek renty / emerytury za m-c poprzedzający złożenie wniosku;

8) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego za rok poprzedzający złożenie wniosku o wysokości uzyskanego dochodu osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą.

7. Do dochodu nie wlicza się:

1) jednorazowego świadczenia pieniężnego;

2) zasiłku celowego;

3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty;

4) wartości świadczenia w naturze;

5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia w instytucjach na rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych.

8. Formy udzielania stypendium szkolnego

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, takich jak: wyjścia lub wyjazdy do teatru, wycieczki szkolne, zielone szkoły lub inne imprezy organizowane przez szkołę;

2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą a w szczególności: korepetycjach, nauce języków obcych, kursach językowych, zajęciach: muzycznych, informatyczno-komputerowych, w tym prowadzonych w systemie e-learningowym, sportowych, logopedycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, zajęciach na basenie;

3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu:

a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, atlasów i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego;

b) artykuły szkolne (np. zeszyty, bloki, dzienniczki ucznia, akcesoria plastyczne, kredki, kleje, teczki, segregatory, okładki, wycinanki, malowanki, brystole, bibuły, plasteliny, gumki, temperówki, naklejki, linijki, nożyczki itp.);

c) artykuły pismienne (np. atramenty, tusze – w tym do drukarki, mazaki, markery, długopisy, pióra, korektory, ołówki itp.);

d) piórników, plecaków, tornistrów, **1 NA ROK SZKOLNY**;

e) obuwie sportowe na W-F (adidasy, trampki, tenisówki) **3 PARY NA ROK SZKOLNY**

f) strój sportowy na W-F (dresy, koszulki sportowe, spodenki sportowe, bluzy sportowe, spodnie sportowe) **3 PARY NA ROK SZKOLNY**;

g) strój roboczy na praktyczną naukę zawodu oraz przybory do nauki zawodu;

h) mundurek szkolny oraz strój galowy wymagany przez szkołę (np. garnitur, koszula, spodnie, spódnica bluzka) potwierdzony przez dyrektora **1 NA ROK SZKOLNY**;

i) komputerowe programy edukacyjne, pakiet programów MS Office, multimedialne kursy językowe;

j) edukacyjne gry planszowe;

k) korekcyjne okulary (wraz z fakturą należy dostarczyć zaświadczenie / receptę lekarza

- okulisty potwierdzające konieczność noszenia okularów);
- l) koszty dojazdów ucznia do szkoły (bilety, czesne);
 - ł) sprzęt sportowy: rower (gdy uczeń dojeżdża do szkoły rowerem lub trenuje kolarstwo), piłki, rolki, rękawice piłkarskie, kimono, itp.(gdy uczeń uczęszcza na zajęcia sportowe lub treningi) w przypadku zajęć prowadzonych na basenie refundacji podlega strój kąpielowy, klapki, czepek, okulary) **2 RAZY NA ROK SZKOLNY**;
 - m) instrumenty muzyczne, w sytuacji gdy uczeń pobiera naukę gry na tym instrumencie;
 - n) biurko, regał na książki, krzesło do biurka, lampka na biurko, **RAZ NA 3 LATA**;
 - o) komputer, laptop, tablet, monitor, myszka, klawiatura, dysk twardy, drukarka;
 - p) pokrycie kosztów abonamentu internetowego od miesiąca IX do miesiąca VI danego roku szkolnego;
- 4) stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegów, w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania;
- 5) stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych także w formie, o której mowa w pkt 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegów, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 2 i 3, nie jest celowe;
- 6) stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Informuje się, że koszty abonamentu internetowego, które zostaną zrefundowane w ramach stypendium szkolnego nie mogą zostać odliczone od dochodu z zeznaniu rocznym do Urzędu Skarbowego i wykazane w załączniku PIT - O

9. Refundacji nie podlegają:

- 1) zakupy codziennej odzieży lub obuwia, umożliwiające uczniowi uczęszczenie do szkoły (kurtka, buty);
- 2) wydatki za usługi montażowe, serwisowe oraz podobne;
- 3) wydatki na ubezpieczenie uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków, komitet rodzicielski, wyjazdy o charakterze rekreacyjnym;
- 4) sprzęty rehabilitacyjne, wkładki ortopedyczne.

10. Sposób udokumentowania poniesionych wydatków:

1. Faktura / rachunek powinien zawierać:

- 1) Nazwę wystawcy.
- 2) Datę wystawienia.
- 3) Datę sprzedaży.
- 4) Numer faktury / rachunku.
- 5) Pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji lub uzupełnienie informacji na odwrocie faktury.

W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze / rachunku, to na odwrocie może potwierdzić ten fakt sprzedawca umieszczając pieczęć, opis i czytelny podpis.

- 6) Oddzielnie faktury, rachunki na każde dziecko z podaniem imienia i nazwiska dziecka.
- 7) Termin kwalifikowania rachunków i faktur VAT w ramach stypendium za okres wrzesień - grudzień 2020 roku obejmować może wydatki na cele edukacyjne ucznia poniesione od 1 lipca 2020 roku (z wyjątkiem abonamentu za internet)
- 9) Forma zapłaty- potwierdzenie że faktura, rachunek została zapłacona.

11. Terminy i miejsce składania wniosków:

Wnioski będą przyjmowane **od 1 września do 15 września 2020 r.**, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

Wnioski należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszkowie przy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 45, 56-330 Cieszków

Wiecej informacji pod numerem tel. 71 38 48 108

WSZYSTKICH UBIEGAJĄCYCH SIĘ O STYPENDIUM SZKOLNE PROSI SIĘ O SKŁADANIE KOMPLETNYCH WNIOSKÓW STYPENDIALNYCH

WNIOSKODAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ PRZEDSTAWIĆ INFORMACJĘ O WSZYSTKICH DOCHODACH UZYSKANYCH W MIESIĄCU POPRZEDZAJĄCYM ZŁOŻENIE WNIOSKU.

REFUNDACJA WYDATKÓW TYLKO DO WYSOKOŚCI PRYZNANEGO STYPENDIUM

ZASIŁEK SZKOLNY

1. Zasiłek szkolny może być przyznany w przypadku:

1) zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi kolegium, lub wychowankowi ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust.3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty, znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Forma przyznania zasiłku szkolnego:

1) zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego;

2) przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuacji materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń;

3) zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są w szczególności:

a) śmierć w rodzinie;

b) choroba w rodzinie, wypadek;

c) klęska żywiołowa;

d) kradzież;

e) inne zdarzenia losowe, które powodują pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

3. Wysokość zasiłku szkolnego:

1) Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 wysokość zasiłku rodzinnego i okres jego przysługiwania, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

2) Nie bierze się pod uwagę miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 3 ust.3 regulaminu.

4. Wniosek o zasiłek szkolny składa:

- 1) rodzic (prawny opiekun)
- 2) pełnoletni uczeń;
- 3) dyrektor szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art.90b ust.3 pkt 2 ustawy.

Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Cieszkowie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku wraz z dokumentem potwierdzającym fakt wystąpienia zdarzenia losowego.

5. Do wniosku należy dołączyć kopie:

- 1) dokumentów zaświadczających o wystąpieniu zdarzenia losowego;
- 2) dokument potwierdzający spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki;

Termin ubiegania się o zasiłek szkolny:

O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

UWAGA:

1. Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznaje stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego (art 90o ust. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991 r.).
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się, cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowią podstawę przyznania stypendium szkolnego (art. 90o ust. 4 ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991 r.).
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. 90o ust. 5 ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991 r.).
4. Na podstawie art. 233 kodeksu karnego (kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
5. W składanym wniosku na stypendium szkolne należy wpisać pełny skład gospodarstwa domowego. Zgodnie z art 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2014 r. o pomocy społecznej. Rodzina – osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.